학사학위취득유예 신청 및 다전공·교직포기 안내

* 신청대상 : 2024년 2월 졸업예정자(신청대상이 아닌 경우 처리 불가)
* 신청기간 : 2024년 01월 08일(월)10:00~01월 12일(금) 22:00
* 계절학기 수강자 위한 추가 기간 : 2024년 01월 25일(목) 예정

교육혁신처 학사운영팀

학사학위취득유예 학생이란?

➢ 학점 이수 등 각 대학이 학칙으로 정하는 **① 학위수여 요건을 전부 갖추고도 ② 졸업 시기를 연기하여 ③ 학교의 학적을 유지** 하고 있는 학생

운영 원칙	세부 사항
신청 자격	해당 학기 졸업예정자 중 졸업요건을 갖춘 자로, 처음 지원하는 **재학생 및 기존 4회 미만 학사학위취득유예생**
신청 제한	외국인 유학생(대한민국 국적자 제외), 조기졸업자, 교직 미이수자, 졸업논문 미 제출 수료자, 의과대학 신청 불가
최대 4회	총 4번 신청할 수 있으며, 4회를 유예한 뒤에는 자동으로 졸업하게 됩니다.
1회 1학기	신청 시 한 학기만 처리되기 때문에 매 학기 신청하여 연장 여부를 결정해야 합니다. 미 신청 시 자동 졸업처리 됩니다.
수강신청 유무	학사학위취득유예 신청 시 수강신청 유무를 선택할 수 있으며, '유' 선택 시 정규/계절 학기 등록하여 추가 학점 이수가 가능합니다. 그러나 일단 수강신청 '무' 선택 시 다시 '유'(수강신청 가능)로 전환할 수 없습니다.
휴학 불가	학사학위취득유예학생 자격으로 '휴학' 신청은 불가합니다.
등록금	수강 신청(유) 선택한 학사학위취득유예학생에 한하여 신청 학점당 등록금이 책정되며, 0학점 신청 시 등록금 전액 부과될 수 있습니다.
발급 가능 증명서	**수강신청 "유" 선택한 경우** – 수료증명서, 졸업예정증명서, 재학증명서 **수강신청 "무" 선택한 경우** – 수료증명서, 졸업예정증명서

신청 절차

마지막 학기 최종성적이 반영된 이후에 본인의 졸업 가능 여부를 점검 하여 신청할 수 있습니다.
신청은 지정기간에만 가능하나, 일부 계절학기 성적까지 반영하여 졸업여부가 결정되는 경우를 위해 추가 접수를 1회 운영합니다.

학사학위취득 유예 신청 가능여부점검 → HY-in 학사학위취득유예 신청화면 → 수강신청 유/무 선택 → 유의사항 필독항목 체크 → 저장 신청완료 (대기) → 행정팀 승인완료 (통보)

HY-in 로그인 〉 신청 〉 학적변동 〉 학사학위취득유예(희망) 신청

✓ **지정된 기간에만 신청 가능합니다.**

✓ **졸업사정 미 통과 시 신청 불가합니다.**

대상자별 선택 결과

대상자 구분	선택	결과
-처음 신청자 -기존 수강신청 **유** 학사학위취득유예자	수강신청 **유** 선택	학업연장자로 다음 학기 등록
	수강신청 **무** 선택	다음 학기 미등록
-기존 수강신청 **무** 학사학위취득유예자	수강신청 유 선택	**선택 불가**
	수강신청 무 선택	다음 학기 미등록
기존 총 4회 신청자	연장 신청 불가	해당 학기 졸업 진행
학사학위취득유예 미 신청자		

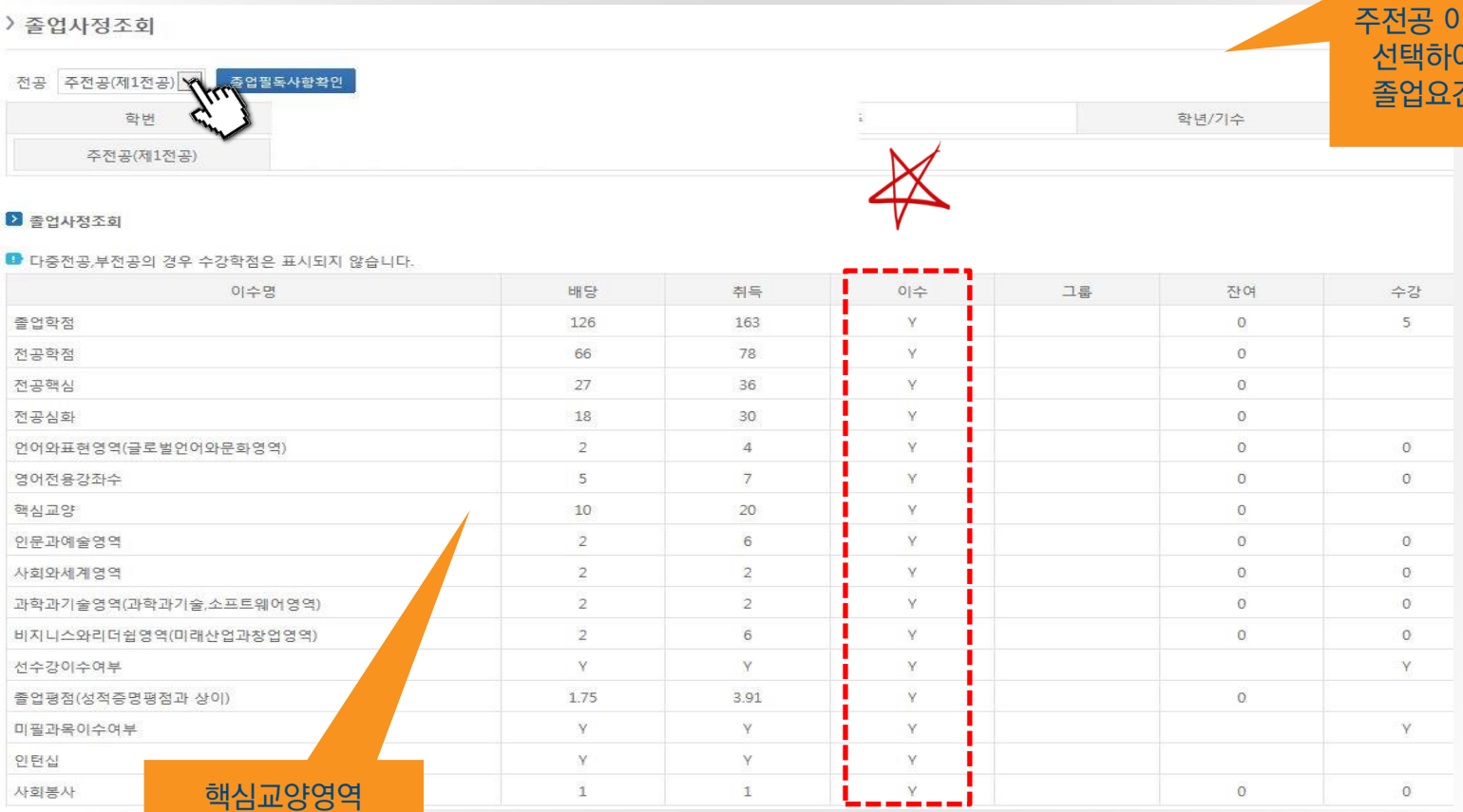
신청가능 여부 점검

수강신청 로그인 〉 졸업사정 조회 〉 주전공(제1전공)

HY-in 로그인 〉 MY 홈 〉 성적/졸업사정조회 〉 졸업사정조회

} 동일 화면

주전공 이외 전공을 선택하여 다전공 졸업요건도 조회



이수명	배당	취득	이수	그룹	잔여	수강
졸업학점	126	163	Y		0	5
전공학점	66	78	Y		0	
전공핵심	27	36	Y		0	
전공심화	18	30	Y		0	
언어와표현영역(글로벌언어와문화영역)	2	4	Y		0	0
영어전용강좌수	5	7	Y		0	0
핵심교양	10	20	Y		0	
인문과예술영역	2	6	Y		0	0
사회와세계영역	2	2	Y		0	0
과학과기술영역(과학과기술,소프트웨어영역)	2	2	Y		0	0
비지니스와리더쉽영역(미래산업과창업영역)	2	6	Y		0	0
선수강이수여부	Y	Y	Y			Y
졸업평점(성적증명평점과 상이)	1.75	3.91	Y		0	
미필과목이수여부	Y	Y	Y			Y
인턴십	Y	Y	Y			
사회봉사	1	1	Y		0	0

핵심교양영역 총 배당학점과 지정핵심영역의 학점 비교 확인

✓ 졸업요건 모두 이수(Y)했는지 확인!

✓ 미이수(N)가 하나라도 있는 경우, 졸업불가이므로 학사학위취득유예 신청도 불가

신청시 유의 사항

구 분	내 용
신청기간 준수	최종 졸업사정, 학위수여식 등 연달아 진행되는 일정을 감안하여 지정된 기간을 준수해야 합니다.
계절학기 수강생의 신청	계절학기 성적까지 반영하여 졸업사정 받게 되는 경우에는 계절학기 성적이 나온 이후에 별도로 신청이 가능합니다. (2024.01.25.(목) 예정)
유의사항 필독	- 학사학위취득유예는 **신청 후 번복이 절대 불가**하며, 신청 화면에서 유의사항 필독 후에 저장해야 합니다. 신중하게 신청하여 주시기 바랍니다. - 학사학위취득유예생은 **졸업증명서**가 발급되지 않습니다. 때문에 학사학위취득유예기간에 취업이 될 경우 **졸업증명서 제출이 불가능하므로 취업이 취소될 수 있습니다.** 이로 인한 **졸업 소급 적용 및 졸업증명서 발급은 절대 불가하오니 유의하여 주시기 바랍니다.**
수강신청 여부 선택	수강신청 유·무 선택에 따라 이후 학적 관리 사항이 달라지므로 신중하게 선택해야 합니다.
교직 이수자	[비 사범대생 중 교직 미 이수자] 학사학위취득유예 신청 불가하나, 교직 포기 후 졸업조건 충족 시 가능 [사범대생] 학사학위취득유예시에는 무시험검정원서 제출 필수! 미제출시 “교직미이수 학업연장재수강자” 처리
졸업논문 미제출자	졸업논문 미 제출 수료자의 경우 학사학위취득유예 신청이 불가하나 논문 제출 이후에는 〈수강신청 ‘무’ 학사학위취득유예〉로만 신청 가능합니다.
미 신청 시	자동으로 졸업 사정 진행하여 학위수여 됩니다.
기존 4회 초과자	더 이상 학사학위취득유예 신청은 불가하며, 자동으로 졸업 절차가 진행됩니다.

수강신청 '유'인 경우 유의사항

구 분	내 용
수강신청	계절학기 및 정규학기 등록 가능 **다만, 성적상승재수강 불가, 수강신청포기 불가**
성적 반영	**학사학위취득유예학생으로 수강한 과목의 성적도 누적평점(졸업사정용 평점)에 반영되며,** **성적증명서에도 표기됨**
복수전공	학기 중 '다중전공 신청기간'에 신청 가능
증명서	수료증명서, 졸업예정증명서, 재학증명서 발급 가능(수강신청 유 학생만 가능)

등록금 책정

학업연장자와 동일 기준 적용

수강신청 **무** 선택		등록금 미 부과
수강신청 **유** 선택		등록금 부과
수강신청 유 선택 후	1학점 이상 신청	우측 책정 표 참고
	0학점 신청 (수강신청 미 참여)	등록금 **전액** 부과

수강신청 학점	등록 기준 금액
1~3학점	해당 학기 등록금의 1/6 납입
4~6학점	해당 학기 등록금의 1/3 납입
7~9학점	해당 학기 등록금의 1/2 납입
10학점 이상	전액 등록

주전공 이외 졸업요건 관련

- 주전공의 졸업요건은 모두 충족했으나 다음 요건을 충족하지 못하여 졸업사정을 통과하지 못하는 학생은 다음 요건을 포기하여 졸업사정을 받을 수 있습니다.

- **해당 대상자: 다전공(다중/융합/연계/부전공) 이수중인 자, 교직이수자**

- 위 조건을 포기함에 따라 졸업이 가능해지면 동일 기간에 학사학위취득유예가 가능합니다.

*** 자세한 사항은 해당 행정팀으로 문의바랍니다.**

포기 신청 절차 (공통)

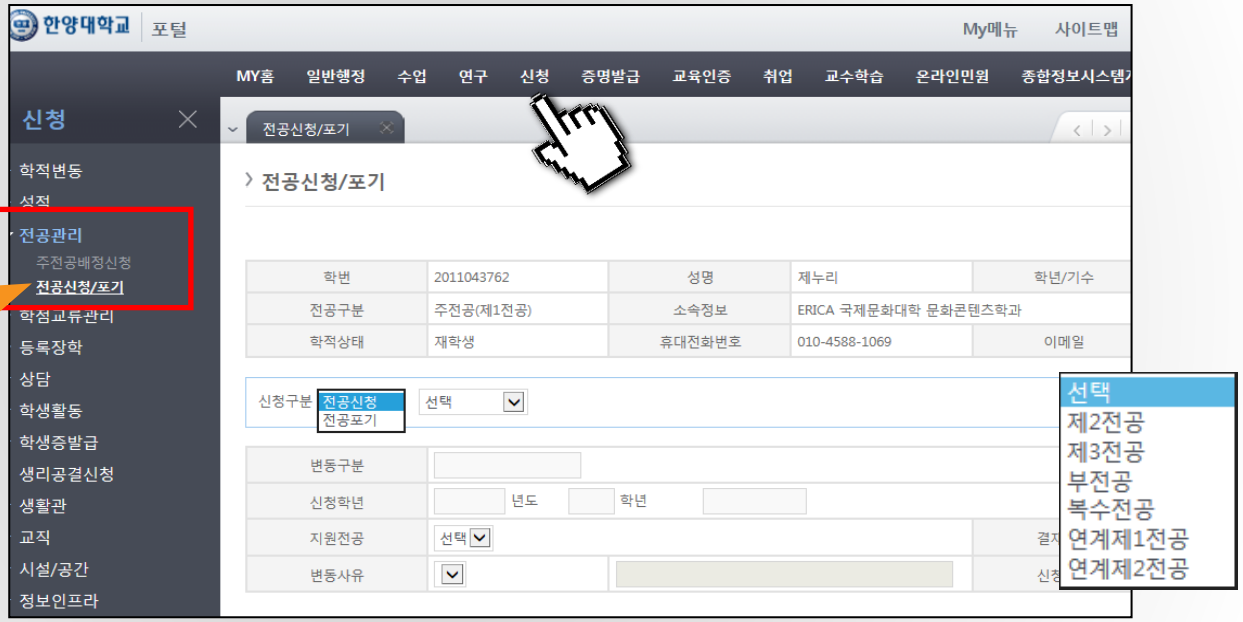
1. 전산 신청

포털 로그인 → 신청 → 전공관리 → 전공신청/포기 → 포기 선택 → 전공 선택 → 저장

★단, 교직이수 중인 졸업 예정자 중 **교직포기희망자** 는 [포기각서]를 해당 기간 에 소속 사범대학 교직과 로 제출 (교직과 02-2220-1092)

포기 신청 기간:

2024.01.08 10:00 ~01.12 22:00



2. 서류 제출 없음

✓ 2023-2학기 이후 신청 서류를 별도로 제출하지 않습니다.

다전공/교직이수 포기 유의 사항

항 목	세부 내용
서류 제출 관련	- 교직 포기 시, 포기 각서를 해당 기간에 소속 사범대학 교직과로 제출 - 다전공 포기 시, 서류 제출 필요 없음
다중전공 → 부전공	다중전공을 포기하면서 부전공으로 전환하는 경우, 〈부전공 인정여부〉에 체크하여 저장 해야 함. 부전공 전환 시점을 신청 시점으로 간주하여 그 시점의 교육과정이 적용 됨 (교육과정 반드시 확인 요망)
졸업 요건 변경 주의	- 다전공 포기하고 제1전공(주전공)만으로 졸업할 경우 전공이수학점은 단일전공(주전공) 기준 이수학점을 이수하여야 졸업 가능(졸업 시 학점 미달 등의 상황이 될 수 있으니 주의 요망). - 다전공에서 기 취득한 이수학점은 [타전공(일반선택)] 또는 [핵심교양] 학점으로 인정됨 - 다전공을 포기하지 않은 상태에서 졸업요건 미충족시 자동으로 학업연장자 처리됨.
공학교육 프로그램	공학교육프로그램 참여학과 학생(주전공기준))이 이수하던 다전공을 포기할 시, 별도 절차 없이 공학교육프로그램으로 재진입 되어 졸업 요건에 공학인증이 필수로 적용 받으므로 주의 필요 (공학교육혁신센터 02-2220-2811~4 별도 문의)

FAQ

Q. 수강신청 '무'인 학사학위취득유예학생도 수강신청을 할 수 있나요?

A. 수강신청 '무'인 경우 더 이상 성적 변동이 있을 수 없습니다.
따라서 수강신청은 불가하며, 복수전공 신청도 불가합니다.

Q. 수강신청 '유'로 학사학위취득유예 신청했는데, 수강신청을 하지 않으면 어떻게 되나요?

A. 재학생으로 등록이 되어 있기 때문에 한 학기 등록금 전액이 부과됩니다.
수강신청을 정상적으로 한 경우에는 신청한 학점에 따라서 등록금이 책정 됩니다.

Q. 학사학위취득유예 연장은 매 학기 다시 신청해야 하나요?

A. 학사학위취득유예 신청은 매 학기 신청을 해야 합니다. 한 번 신청한 것은 '한 학기'만 연장하는 것으로 처리하기 때문에
매 학기 본인의 의사를 표시해야 합니다. 미 신청 시 졸업대상자가 됩니다.

Q. 졸업예정증명서에 졸업 예정 시기는 언제로 표기되나요?

A. 졸업이 한 학기 미뤄진 것으로 간주하여 그 다음 학기로 표기 됩니다.
예) 2024. 01 학사학위유예 신청 → 2024. 02 학위수여식 이후 '졸업예정증명서' 발급 가능 → 2024. 08 졸업예정자로 표기

Q. 학사학위취득유예생의 졸업은 ?

A. 학사학위취득유예를 신청한 후 다음 학기에 졸업이 가능합니다. 학사학위취득유예기간에 취업이 될 경우 **졸업증명서 제출이 불가능하므로 취업이 취소될 수 있습니다.** 이로 인한 **졸업 소급 적용 및 졸업증명서 발급은 불가하오니 신중하게 선택 하시기 바랍니다.**

Q. 수강신청 '무' 학사학위취득유예 학생은 별도로 참여 가능한 프로그램이 있나요?

A. 정식 개설 수업은 참여할 수 없으나, **커리어개발센터**를 통해 취업 준비, 진로 상담 등 다양한 프로그램 참여가 가능합니다.

이번 학기 '졸업예정자'이신가요?

본인의 '졸업사정' 결과와 선택에 따라
졸업 여부 또는 학위수여 연기 여부 등을 결정할 수 있습니다.

다전공 여부	졸업 요건	졸업 희망여부	신청 사항	이후 학적 변경
단일 전공자	충족	바로 졸업	(별도 신청 절차 없음)	자동 학위수여 진행
	충족	졸업 보류	학사학위취득유예 신청	수강신청 유 → 학기 등록
				수강신청 무 → 학기 미등록
다전공자 (부전공, 다중전공)	주전공 충족 다전공 충족	바로 졸업	(별도 신청 절차 없음)	자동 학위수여 진행
		졸업 보류	학사학위취득유예 신청	수강신청 유 → 학기 등록
				수강신청 무 → 학기 미등록
	주전공 충족 다전공 미 충족	선택 불가	다전공 포기 후 주전공으로 졸업	(다전공 미충족 상태의 경우) 자동 학업연장자 등록
주전공 기준	미 충족	선택 불가	(별도 신청 절차 없음)	자동 학업연장자 등록

공과대학 행정팀 연락처

학과	전화번호
건축학부, 건설환경공학과	02-2220-3110
건축공학부, 도시 공학과, 자원환경공학과	02-2220-3111
융합전자공학부	02-2220-3112
전기 · 생체공학부	02-2220-3113
신소재공학부, 유기나노공학과	02-2220-3114
화학공학과, 생명공학과, 에너지공학과	02-2220-3115
기계공학부	02-2220-3116
원자력공학과, 산업공학과	02-2220-3117

감사합니다

HANYANG UNIVERSITY